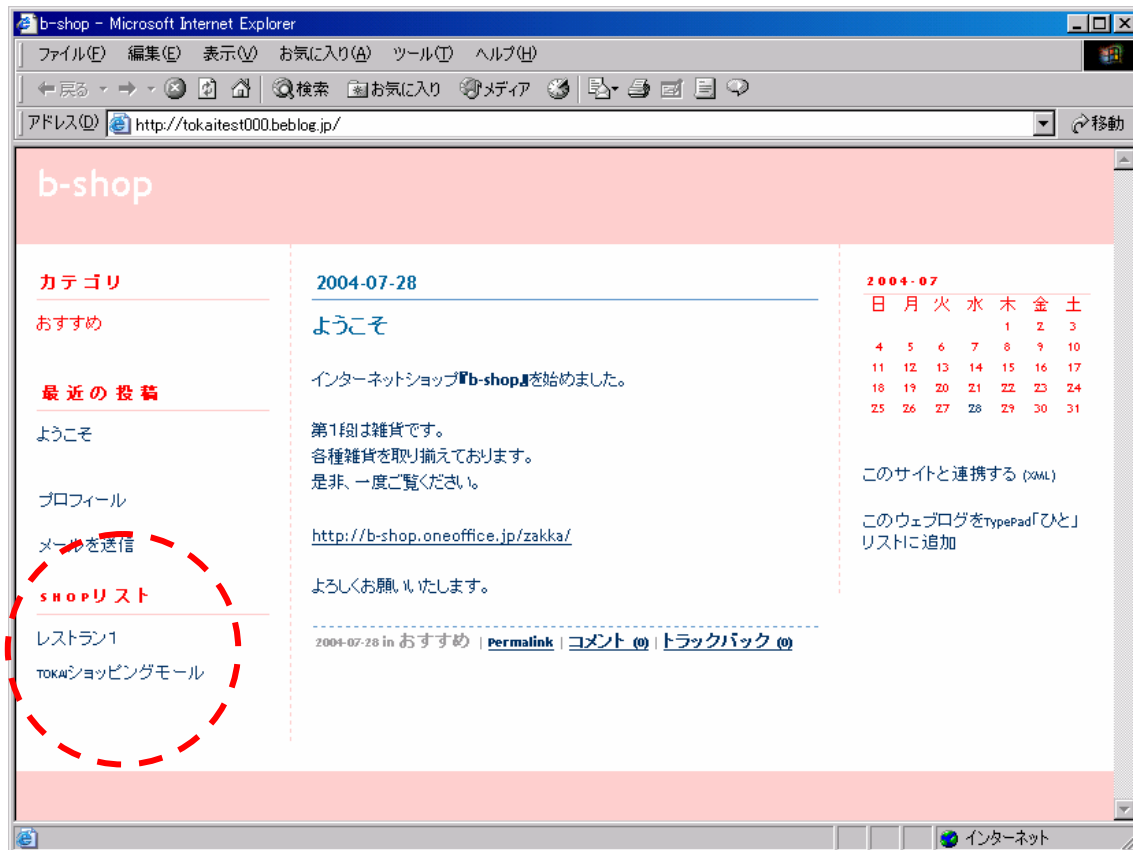


## タイプリストの作り方

タイプリストは、ウェブログにリンク集を作成するのに便利な機能です。

このようなタイプリストの作り方をご紹介します。



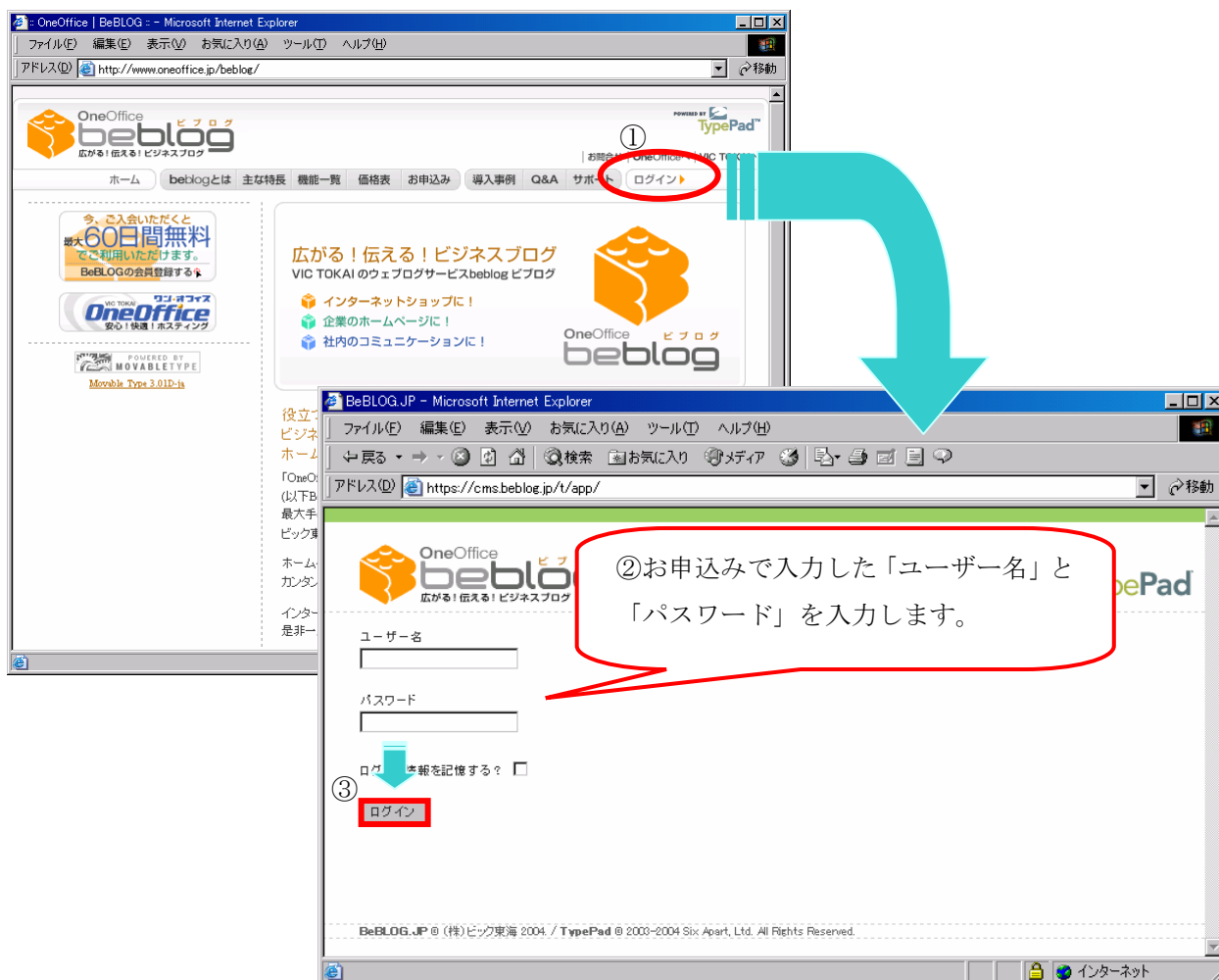
### 作り方

1. 管理画面にログインする
2. タイプリストを作成する
3. リストを追加するウェブログを選択する
4. リストにリンクを追加する

## 1. ログイン

管理画面へのログインします。

- ① OneOffice beblog ページ (<http://oneoffice.jp/beblog/>) の TOP にあります[ログイン] ボタンをクリックしてください。



- ② 「ユーザー名」、「パスワード」を入力します。  
※お申し込み時に入力したもの
- ③ [ログイン]ボタンをクリックします。
- ④ 管理画面が表示されます。

## 2. タイプリストの作成

- ① TOP ページ (TypePad ホーム) の右側にある、「あなたのタイプリスト」欄の“タイプリストを作る”をクリックします。
- ② ステップにしたがって、タイプリストを作ります。

①

②-1 タイプリストのリストを選択します。

②-2 タイプリストの名前を入力します。

③

- ③ [リストを作成]ボタンをクリックします。

### 3. リストを追加するウェブログの選択

- ① 作成したリストに表示された“このリストをウェブログまたはプロフィール・ページで表示する”リンクをクリックします。
- ② 作成したリストを追加（表示）させるウェブログまたはプロフィール・ページをチェックし、[変更を保存]ボタンをクリックします。
- ③ [ウィンドウを閉じる]ボタンをクリックします。

The screenshot shows the BeBLOG management interface. At the top, there are tabs for '管理' (Management) and '設定' (Settings). Below that, there are navigation links: '新しい項目を追加' (Add new item), '項目の一覧' (List of items), '読み込み/書き出し' (Load/Export), and a search box. The main heading is 'SHOPリスト' (SHOP List). A red circle highlights a link: '新しいリストを作成しました。このリストをウェブログまたはプロフィール・ページで表示する' (A new list has been created. Click here to display this list on a web log or profile page). A blue arrow points from this link to a selection screen. On this screen, the heading is 'このリストを追加するウェブログ(またはプロフィール・ページ)を指定する:' (Specify the web log (or profile page) to which you want to add this list:). There are three checkboxes: 'b-shop' (checked), 'グルメ情報' (checked), and 'プロフィール・ページ' (unchecked). A blue arrow points from the '変更を保存' (Save changes) button to a final confirmation screen. On this screen, the heading is 'このリストを追加するウェブログ(またはプロフィール・ページ)を指定する:' (Specify the web log (or profile page) to which you want to add this list:). A message box says '選択したサイトにリストを追加しました。' (List added to the selected site.). There are three checkboxes: 'b-shop' (checked), 'グルメ情報' (checked), and 'プロフィール・ページ' (unchecked). A blue arrow points from the 'ウィンドウを閉じる' (Close window) button to the final confirmation screen.

①

新しいリストを作成しました。このリストをウェブログまたはプロフィール・ページで表示する

リストSHOPリストに最近追加された5項目を以下に表示しました。

変更内容を保存する場合は、データを削除する項目の下の「変更を保存」を忘れずにクリックしてください。

URLを入力すると新しいリンクをクイック追加できます。

URL:

BeBLOG - Microsoft Internet Explorer

OneOffice bebblog

TypeF

このリストを追加するウェブログ(またはプロフィール・ページ)を指定する:

b-shop

グルメ情報

プロフィール・ページ

ヒント: リストを追加するウェブログを選択すると、自動的にそのウェブログのサイドバー項目の最後尾に追加されます。並べ方を変更したいときは、該当するウェブログのデザイン設定画面で変更してください。

②

リストを追加したいウェブログをチェックします。

BeBLOG - Microsoft Internet Explorer

OneOffice bebblog

TypeF

このリストを追加するウェブログ(またはプロフィール・ページ)を指定する:

選択したサイトにリストを追加しました。

b-shop

グルメ情報

プロフィール・ページ

ヒント: リストを追加するウェブログを選択すると、自動的にそのウェブログのサイドバー項目の最後尾に追加されます。並べ方を変更したいときは、該当するウェブログのデザイン設定画面で変更してください。

③

#### 4. リンク追加

- ① リストに追加したいリンクの URL を入力し、[追加]ボタンをクリックします。
- ② 追加したリンクが下段に表示されます。

① リストに追加したいリンクの URL を入力します。

② 追加したリンクが一覧で表示されます。

- ③ ページ TOP にある “サイトを確認” リンクをクリックします。

③ “サイトを確認” リンクをクリックします。



作成したウェブログに、リストとリンクが追加されました。

